



QUESTIONARIO PER LA RACCOLTA DELLE INFORMAZIONI RIGUARDANTI IL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI ASSOCIATI SVOLTI DALLE COMUNITA' MONTANE

1. RIFERIMENTI DELLA COMUNITA' MONTANA

Denominazione

COMUNITA' MONTANA VALLE SERIANA

Sede (indirizzo)

VIA DANTE ALIGHIERI N. 1 – 24023 CLUSONE (BG)

Referenti che hanno concorso alla compilazione del questionario

Nome - Cognome	Ruolo Responsabile di: /	Tel.	Email
Calegari Giampiero	Presidente	0346.22400	protocollo@valleseriana.bg.it
Saia Leandra	Segretario	0346.22400	protocollo@valleseriana.bg.it
Franchina Agnese	Servizio Bilancio, Contabilità	0346.22400	a.franchina@valleseriana.bg.it
Balduzzi Mario Prescillo	Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio, Territorio	0346.22400	p.balduzzi@valleseriana.bg.it
Figaroli Elio	Servizio agricoltura, forestazione, ambiente	0346.22400	e.figaroli@valleseriana.bg.it
	Area sociale	-	
	Polizia locale	-	
	Altro ruolo		

2. SERVIZI ASSOCIATI GESTITI DALLA COMUNITA' MONTANA PER I COMUNI DEL TERRITORIO CON EVIDENZA DEI SERVIZI LEADER

SERVIZIO / PROGRAMMA	ELENCO DEI SERVIZI EROGATI IN FORMA ASSOCIATA DALLA CM PER I COMUNI DEL TERRITORIO	ELENCO SERVIZI ASSOCIATI "LEADER" DELLA COMUNITA' MONTANA	
	Indicare se SI / NO	Indicare se SI / NO	Note
Gestione economica, finanziaria, programmaz., provveditorato			
Gestione entrate tributarie e serv. Fiscali			
Gestione beni demaniali e patrimoniali			
Ufficio Tecnico	SI (Deposito pratiche cemento armato)	SI (Supporto ai RUP per verifica sismica)	Il servizio di indicato nella prima colonna è ancora attivo solamente per le pratiche depositate in cartaceo prima del 30.11.2018
Elezioni, consultazioni, anagrafe			
Statistica, sistemi informativi			
Risorse umane			
Polizia locale e amministrativa			
Sistema integrato sicurezza urbana		SI (Canile consortile e sistema di videosorveglianza)	
Istruzione prescolastica			
Altri ordini di istruzione			
Servizi ausiliari istruzione			
Diritto allo studio			
Urbanistica e assetto del territorio			
Edilizia res. Pub.e locale e piani ed. ec. Popolare			
Tutela, valoriz. e recupero ambientale	SI (manutenzione piste ciclopedonali, raccolta funghi)	SI (gestione RIM)	
Raccolta e smaltimento rifiuti urbani e relativi tributi			
Viabilità e infrastrutture stradali			

Sistema di protezione civile	SI (coordinamento squadre Protezione Civile e AIB)		
Interventi per infanzia, minori, asili nido			
Interventi per disabilità			
Interventi per anziani			
Interventi per soggetti a rischio esclusione			
Interventi per famiglie			
Catasto		SI	n. 2 sportelli catastali decentrati
Attività culturali			
Giovani			
Reti e servizi di pubblica utilità (Suap, farmacie, affissioni, pubblicità)		SI (Commissione Vigilanza Locali Pubblico Spettacolo)	
Sport e tempo libero	SI (Commissione piste da sci)		
Sviluppo turismo			
Valorizzazione beni di interesse storico			

SCHEDA SERVIZIO LEADER n. 1

SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AI RUP COMUNALI NELL'ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE SISMICHE

Organigramma del servizio



Personale interessato della Comunità Montana

N. 2 dipendenti:

- Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio, Territorio
- Collaboratore amministrativo

Orari di apertura al pubblico

Il servizio non è rivolto direttamente ai cittadini/utenti e pertanto non è previsto un orario di apertura al pubblico. I RUP comunali dei Comuni convenzionati possono rivolgersi all'Ufficio Tecnico dell'Ente in qualsiasi momento del normale orario di apertura (Da lunedì a Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 – Martedì dalle ore 14.00 alle ore 17.00)

Strumentazione utilizzata per le attività

PC con collegamento al Server di rete e Internet – PEC e PEO – Telefoni

Sala riunioni con schermo per proiezione slide

Breve descrizione delle attività svolte

Fino al 30.11.2018 l'Ufficio Tecnico della Comunità Montana svolgeva il servizio per il deposito delle pratiche di cemento armato in formato cartaceo per i 20 Comuni dell'Alta Valle. Con l'attivazione del portale MUTA da parte di Regione Lombardia tale servizio si riduce al deposito di integrazioni, varianti, relazioni a struttura ultimata e collaudi delle pratiche già aperte e non ancora concluse. Dal 01.01.2018 la Comunità Montana ha sottoscritto con 30 Comuni del proprio territorio una convenzione per il supporto ai RUP comunali nell'istruttoria sismica delle pratiche. Dal 01.01.2019 la convenzione è stata estesa anche ad un Comune limitrofo non facente parte del territorio di competenza.

La Comunità Montana affida annualmente l'incarico per le verifiche sismiche a n. 2 ingegneri competenti per ambito territoriale (alta e bassa Valle Seriana) ed effettua incontri periodici con i

RUP per l'aggiornamento e la discussione di eventuali modifiche da apportare alle modalità di gestione del servizio.

Nel corso del 2018 sono state sottoposte a verifica n. 94 pratiche relative a sopraelevazioni, opere pubbliche e controlli a campione previsti dalla normativa vigente.

Dati contabili relativi al servizio, riferiti al 2018

ENTRATE (correnti e conto capitale): € 48.250,20

USCITE (correnti e conto capitale): € 59.110,00

Indicatori di risultato

- Utilizzo esclusivo del portale MUTA, della PEC e di WeTransfer come metodi di trasmissione dati con eliminazione dei documenti in forma cartacea.
- Aiuto concreto ai piccoli/piccolissimi Comuni montani, che spesso presentano carenza di risorse e/o personale, per affrontare i nuovi adempimenti previsti dalle normative.
- Aggiornamento del personale e servizio di consulenza ai RUP Comunali.
- Realizzazione di procedure standard per tutti i Comuni aderenti.
- Unificazione della procedura di affidamento degli incarichi a professionisti esterni con conseguente riduzione notevole di tempi e spese di gestione del servizio.

Dati dimostrativi dei risultati conseguiti come servizio associato fornito dalla Comunità Montana.

Essendo un servizio di nuova creazione non sono disponibili dati sulle differenze rispetto alla gestione dei singoli Comuni e nemmeno raffronti con anni precedenti.

Il costo complessivo (IVA e Oneri inclusi) per la verifica di una singola pratica richiesto dai professionisti nel 2018 era pari ad € 475,80; nel 2019 è pari ad € 444,08. Come previsto dalla convenzione sottoscritta la Comunità Montana applica costi di istruttoria del 10%.

Customer satisfaction, se effettuata e con quali esiti

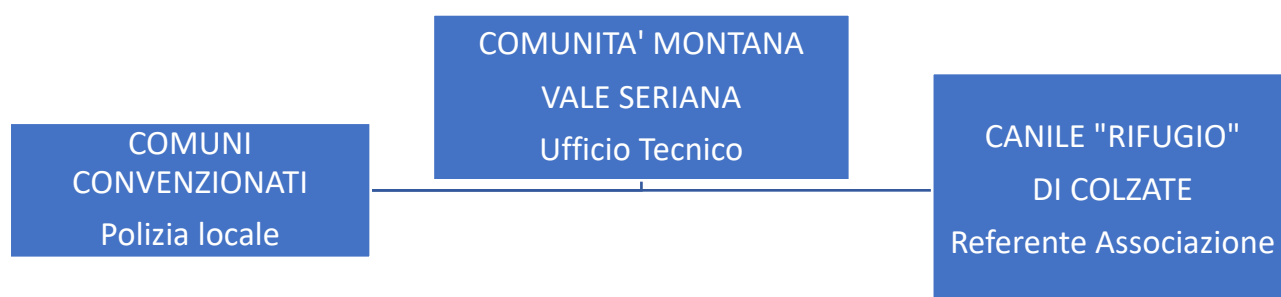
Non sono state effettuate valutazioni di Customer satisfaction, in quanto il servizio non è rivolto direttamente a cittadini/utenti.

Nel corso degli incontri periodici i RUP comunali hanno espresso soddisfazione per il servizio offerto da questo Ente.

SCHEDA SERVIZIO LEADER n. 2

SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO DEI CANI RANDAGI ACCALAPPIATI PRESSO IL CANILE "RIFUGIO" DI COLZATE

Organigramma del servizio



Personale interessato della Comunità Montana

N. 4 dipendenti:

Responsabile del Servizio Affari Generali con la collaborazione di un dipendente del servizio per la gestione amministrativa del canile; Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio, Territorio con la collaborazione di un dipendente del servizio per le manutenzioni ordinarie e straordinarie dell'immobile di proprietà.

Orari di apertura al pubblico

Il servizio non è rivolto direttamente ai cittadini/utenti e pertanto non è previsto un orario di apertura al pubblico. I Comuni convenzionati possono rivolgersi all'Ente in qualsiasi momento del normale orario di apertura (Da lunedì a Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 – Martedì dalle ore 14.00 alle ore 17.00) oppure contattare direttamente la referente dell'associazione che gestisce il canile.

Strumentazione utilizzata per le attività

La Comunità Montana Valle Seriana è proprietaria dell'immobile sito a Colzate (Bg) destinato a canile "rifugio" e ne cura la manutenzione ordinaria e straordinaria. La gestione viene affidata ad un'associazione idonea attraverso un bando di affidamento.

Breve descrizione delle attività svolte

La convenzione stipulata tra la Comunità Montana Valle Seriana, i Comuni dell'alta Valle ed il Comune di Colzate, ha lo scopo di svolgere in modo coordinato ed informata associata il servizio di ricovero e mantenimento dei cani randagi accalappiati nel territorio dei Comuni convenzionati nonché dei cani e gatti "morsicatori" ed il servizio di trasporto dei cani dal canile "sanitario" al canile

“rifugio” ubicato presso la struttura di proprietà della Comunità Montana in Comune di Colzate dopo il prescritto periodo di osservazione.

Dati contabili relativi al servizio, riferiti al 2018

ENTRATE (correnti e conto capitale):	€ 21.650,00
USCITE (correnti e conto capitale):	€ 34.780,00

Indicatori di risultato

- Aiuto concreto ai piccoli/piccolissimi Comuni montani, che spesso presentano carenza di risorse e/o personale, per far fronte al problema del randagismo
- Razionalizzazione organizzativa con un'unica struttura gestita da un unico Ente
- Unificazione dei contratti di fornitura
- Riduzione delle spese di gestione del servizio

Dati dimostrativi dei risultati conseguiti come servizio associato fornito dalla Comunità Montana.

Essendo un servizio che da sempre è gestito dalla Comunità Montana non sono disponibili dati sulle differenze rispetto alla gestione dei singoli Comuni.

Nel 2018 presso il canile “rifugio” di Colzate sono stati ricoverati n. 32 cani.

Customer satisfaction, se effettuata e con quali esiti

Non sono state effettuate valutazioni di Customer satisfaction.

Il servizio è molto apprezzato dai Comuni convenzionati e ci sono altri Comuni che vorrebbero convenzionarsi ma le dimensioni e le caratteristiche del canile non permettono l'allargamento ad un territorio più vasto.

SCHEDA SERVIZIO LEADER n. 3

IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA “THOR” CON SISTEMA AUTOMATIZZATO DI LETTURA TARGHE DEI VEICOLI IN TRANSITO

Organigramma del servizio



Personale interessato della Comunità Montana

N. 2 dipendenti:

Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio, Territorio con la collaborazione di un dipendente del servizio

Orari di apertura al pubblico

Il servizio non è rivolto direttamente ai cittadini/utenti e pertanto non è previsto un orario di apertura al pubblico. I Comuni convenzionati possono rivolgersi all'Ente in qualsiasi momento del normale orario di apertura (Da lunedì a Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 – Martedì dalle ore 14.00 alle ore 17.00).

Strumentazione utilizzata per le attività

La Comunità Montana Valle Seriana ha realizzato a propria cura e spese un impianto di videosorveglianza con sistema automatizzato di lettura targhe dei veicoli in transito, installando presidi dotati di speciali telecamere in prossimità dei principali accessi alla Valle Seriana e presso gli snodi interni considerati di particolare rilevanza. La gestione e la manutenzione dell'impianto resta a cura della Comunità Montana ma le spese vengono ripartite tra i Comuni convenzionati.

Breve descrizione delle attività svolte

Il sistema è installato presso la Questura di Bergamo che provvede 24 ore su 24 alla sua gestione, con lettura degli alert e conseguente comunicazione alle Forze di Polizia del territorio per un loro sollecito intervento. Tutte le Forze di Polizia coordinate dal Prefetto vigilano sugli alert pervenuti e, nel limite delle loro capacità tecniche e funzionali, intervengono con lo scopo di ridurre gli eventi malavitosi. I Comuni prendono atto che, alla luce delle attuali dotazioni organiche e strutturali delle Forze di Polizia, potrà avvenire che, a fronte di un numero di alert pervenuti, l'intervento venga effettuato solo in relazione ad alcuni di questi.

Il servizio consiste nell'elaborare le segnalazioni provenienti dal sistema di videocontrollo, verificarle con il Sistema Centralizzato Nazionale per Transiti e Targhe (SCNTT), segnalare conseguentemente alle Forze dell'Ordine il traffico di auto risultate rubate a seguito degli accertamenti e mantenere i rapporti con tutte le Forze dell'Ordine presenti sul territorio.

Dati contabili relativi al servizio, riferiti al 2018

ENTRATE (correnti e conto capitale):	€ 0,00
USCITE (correnti e conto capitale):	€ 125.964,00

Indicatori di risultato

- Aiuto concreto ai piccoli/piccolissimi Comuni montani, che spesso presentano carenza di risorse e/o personale, per far fronte al problema della sicurezza
- Realizzazione di un nuovo apparato di videocontrollo del territorio prima non disponibile per l'intera Valle
- Razionalizzazione organizzativa con un'unica struttura gestita da un unico Ente
- Modalità di comunicazione delle attività in tempo reale
- Unificazione dei contratti di fornitura
- Riduzione delle spese di gestione del servizio

Dati dimostrativi dei risultati conseguiti come servizio associato fornito dalla Comunità Montana.
Essendo un servizio di nuova creazione non sono disponibili dati sulle differenze rispetto alla gestione dei singoli Comuni e nemmeno raffronti con anni precedenti.

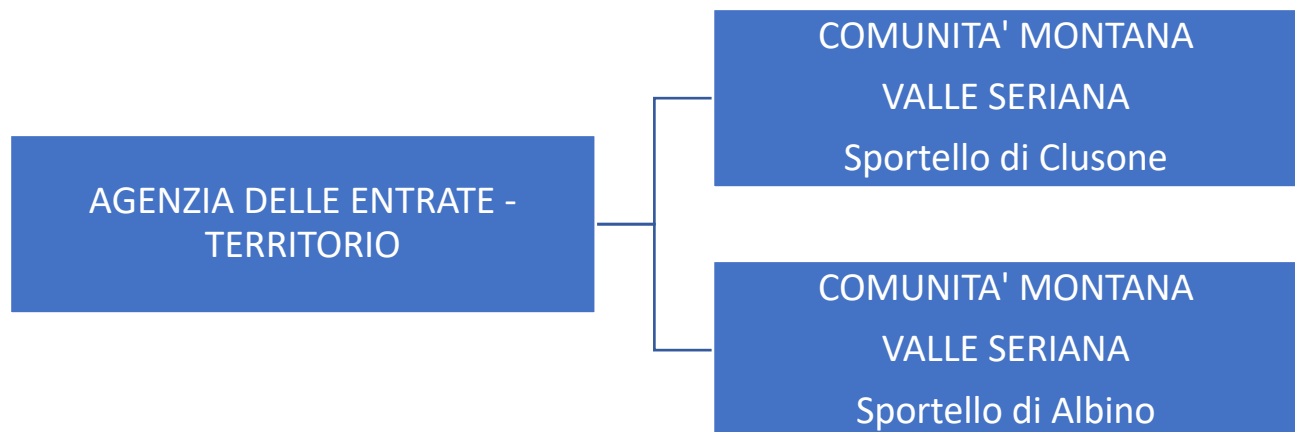
Customer satisfaction, se effettuata e con quali esiti

Non sono state effettuate valutazioni di Customer satisfaction.

SCHEDA SERVIZIO LEADER n. 4

SPORTELLI CATASTALI DECENTRATI

Organigramma del servizio



Personale interessato della Comunità Montana

N. 3 dipendenti:

- Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio, Territorio
- n. 2 dipendenti addetti agli sportelli decentrati di Clusone e di Albino

Orari di apertura al pubblico

Il servizio di sportello catastale decentrato è aperto al pubblico il mercoledì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 presso gli uffici di Clusone ed il giovedì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 presso gli uffici di Albino

Strumentazione utilizzata per le attività

PC con collegamento Internet al portale SISTER dell'Agenzia delle Entrate, Stampanti e Telefoni

Breve descrizione delle attività svolte

I cittadini/utenti che si presentano agli sportelli compilano apposito modulo predisposto dall'Agenzia delle Entrate con le proprie richieste. Gli addetti allo sportello rilasciano visure catastali per immobile, per soggetto o estratti mappa dietro versamento del tributo catastale richiesto dall'Agenzia delle Entrate con l'aggiunta del contributo per spese di istruttoria stabilito dall'Ente. Qualora la richiesta non sia evadibile dallo sportello decentrato, gli addetti forniscono agli utenti tutte le indicazioni necessarie ed indirizzano gli stessi all'Ufficio catastale di Bergamo.

Dati contabili relativi al servizio, riferiti al 2018

ENTRATE (correnti e conto capitale):	€ 1.511,00
USCITE (correnti e conto capitale):	€ 28.121,00

Indicatori di risultato

- Aiuto concreto ai piccoli/piccolissimi Comuni montani, che spesso presentano carenza di risorse e/o personale, per poter offrire il servizio in questione.
- Tempi più veloci e meno code agli sportelli rispetto all'Ufficio Catastale di Bergamo
- Sottoscrizione di un'unica convenzione con Agenzia delle Entrate e costituzione di un unico deposito cauzionale a favore della stessa

Dati dimostrativi dei risultati conseguiti come servizio associato fornito dalla Comunità Montana.

Essendo un servizio che la Comunità Montana svolge da molti anni non sono disponibili dati sulle differenze rispetto alla gestione dei singoli Comuni.

Nel 2018 gli sportelli catastali decentrati di Clusone e di Albino hanno soddisfatto n. 606 richieste da parte degli utenti, così suddivise:

Sportello	Estratto Mappa	Visura per Soggetto	Visura per immobile	Ricerca catastale nazionale	Totale
CLUSONE	47	167	92	34	340
ALBINO	19	186	28	33	266
TOTALE	66	353	120	67	606

Customer satisfaction, se effettuata e con quali esiti

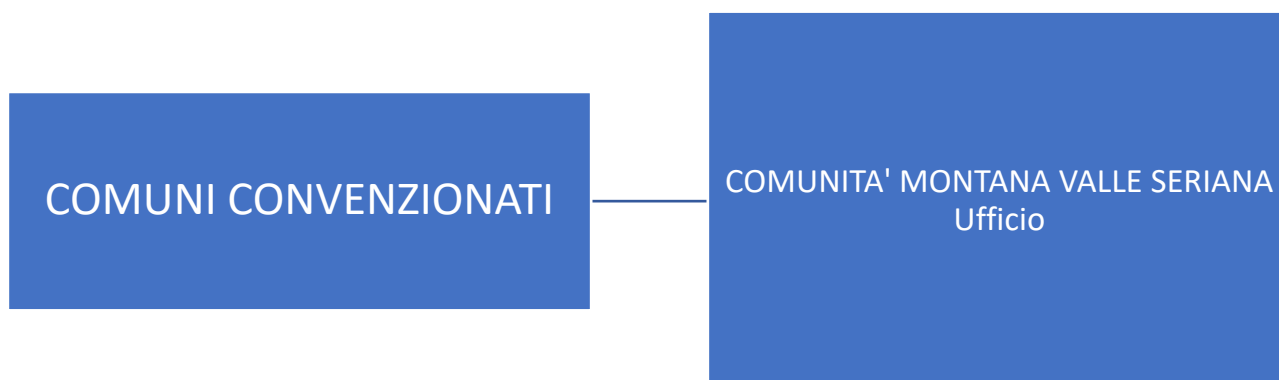
Non sono state effettuate valutazioni scritte di Customer satisfaction.

Il servizio dello sportello decentrato è sicuramente apprezzato dagli utenti che evitano di doversi recare a Bergamo affrontando anche più di 50 km comportanti più di un'ora di viaggio in auto. Inoltre agli sportelli di Clusone ed Albino gli utenti evitano code allo sportello, riducendo notevolmente i tempi di attesa.

SCHEDA SERVIZIO LEADER n. 5

GESTIONE DEL RETICOLO IDRICO MINORE

Organigramma del servizio



Personale interessato della Comunità Montana

N. 3 dipendenti:

Responsabile del Servizio Agricoltura, Forestazione, Ambiente; Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio, Territorio con la collaborazione di un dipendente del servizio

Orari di apertura al pubblico

Il servizio non è rivolto direttamente ai cittadini/utenti e pertanto non è previsto un orario di apertura al pubblico. I Comuni del territorio possono rivolgersi all'Ufficio Tecnico dell'Ente in qualsiasi momento del normale orario di apertura (Da lunedì a Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 – Martedì dalle ore 14.00 alle ore 17.00)

Strumentazione utilizzata per le attività

PC con collegamento al Server di rete e Internet – PEC e PEO – Telefoni

Breve descrizione delle attività svolte

Il servizio è finalizzato alla gestione ottimale del reticolo idrico minore, in particolare attraverso le procedure di identificazione del reticolo, nella definizione del suo stato attuale di conservazione, nel censimento delle strutture esistenti sullo stesso, nella gestione delle richieste di concessione e conseguente emissione di nulla osta idraulici e disciplinari concessori, nella riscossione dei canoni e nella manutenzione programmata dello stesso, compatibilmente con le disponibilità economiche.

Dati contabili relativi al servizio, riferiti al 2018

ENTRATE (correnti e conto capitale):	€ 246.614,53
USCITE (correnti e conto capitale):	€ 190.497,69

Indicatori di risultato

- Aiuto concreto ai piccoli/piccolissimi Comuni montani, che spesso presentano carenza di risorse e/o personale, per gestire il reticolo idrico minore o affrontare situazioni di dissesto idrogeologico.
- Erogazione di servizi omogenei sul territorio
- Realizzazione di economie derivanti dalla gestione associata da reinvestire nel servizio

Dati dimostrativi dei risultati conseguiti come servizio associato fornito dalla Comunità Montana.

Essendo un servizio da molto tempo gestito dalla Comunità Montana non sono disponibili dati sulle differenze rispetto alla gestione dei singoli Comuni.

Il piano degli interventi di manutenzione del Reticolo Idrico Minore e di mitigazione del dissesto idrogeologico per l'anno 2018 prevede i seguenti interventi:

Ambito	Comune	Localizzazione intervento	Importo in €	TOTALE €
BASSA VALLE	ALBINO	Valletta via Cornello – via Lunga Loggiati del Luio	16.000,00	86.643,19
	CASNIGO	Via Bracchio valle delle Sponde	16.643,19	
	CAZZANO S. A.	Consolidamento sponde Valle Gaggio	5.000,00	
	LEFFE	Pulizia corso d'acqua Valcazzano via Stelvio	9.000,00	
	NEMBRO	Tombotto LLL frazione di Gavarno	15.000,00	
	RANICA	Torrente Riolo	15.000,00	
	SELVINO	Dissesto idrogeologico reticolo 6	10.000,00	
ALTA VALLE	ARDESIO	Valle in via Alpecorte BG104-089	5.000,00	52.000,00
	CLUSONE	Asta RIM BG120-039	13.000,00	
	GORNO	Valle Inferno BG096-127	15.000,00	
	OLTRESSENDA	Valle Impluvio fra le Siepi RIM BG118-002	13.000,00	
	ROVETTA	RIM BG120-066	6.000,00	
				138.643,19

Customer satisfaction, se effettuata e con quali esiti

Non sono state effettuate valutazioni di Customer satisfaction, in quanto il servizio non è rivolto direttamente a cittadini/utenti.

COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO

Organigramma del servizio



Personale interessato della Comunità Montana

N. 2 dipendenti:

Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio, Territorio con la collaborazione di un dipendente del servizio

Orari di apertura al pubblico

Il servizio non è rivolto direttamente ai cittadini/utenti e pertanto non è previsto un orario di apertura al pubblico. I Comuni o le Associazioni del territorio possono rivolgersi all'Ufficio Tecnico dell'Ente in qualsiasi momento del normale orario di apertura (Da lunedì a Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 – Martedì dalle ore 14.00 alle ore 17.00)

Strumentazione utilizzata per le attività

PC con collegamento al Server di rete e Internet – PEC e PEO – Telefoni

Sala riunioni con schermo per proiezione slide

Breve descrizione delle attività svolte

La Commissione rilascia i seguenti pareri su richiesta del Comune:

- parere preventivo e parere di agibilità sui locali di pubblico spettacolo (art. 68 e art. 80 T.U.L.P.S.): palestre con presenza di pubblico, piscine, tribune, discoteche, cineteatri, parchi avventura, ecc.
- parere preventivo e parere agibilità per manifestazioni temporanee (art. 69 e art. 80 T.U.L.P.S.): concerti, sagre, feste di piazza, giostre, circhi, manifestazioni, ecc.
- parere per attribuzione codice identificativo per Spettacoli Viaggianti (D.M. 15/05/2007).

Dati contabili relativi al servizio, riferiti al 2018

ENTRATE (correnti e conto capitale):	€ 5.400,00
USCITE (correnti e conto capitale):	€ 18.317,00

Indicatori di risultato

- Aiuto concreto ai piccoli/piccolissimi Comuni montani, che spesso presentano carenza di risorse e/o personale, per offrire il servizio svolto dalla Commissione.
- Aggiornamento del personale e servizio di consulenza agli uffici Comunali.
- Realizzazione di procedure standard per tutti i Comuni aderenti.
- Unificazione della procedura di affidamento degli incarichi a professionisti esterni con conseguente riduzione notevole di tempi e spese di gestione del servizio.

Dati dimostrativi dei risultati conseguiti come servizio associato fornito dalla Comunità Montana.

Essendo un servizio da sempre gestito dalla Comunità Montana non sono disponibili dati sulle differenze rispetto alla gestione dei singoli Comuni.

Nel 2018 la Commissione ha rilasciato n. 9 pareri di cui n. 8 per manifestazioni temporanee e n. 1 parere di agibilità in sede fissa.

Customer satisfaction, se effettuata e con quali esiti

Non sono state effettuate valutazioni di Customer satisfaction, in quanto il servizio non è rivolto direttamente a cittadini/utenti.

4. BILANCIO COMPLESSIVO DI FORNITORE DI SERVIZI ASSOCIATI AI COMUNI DEL TERRITORIO

Benefici prodotti con i servizi associati:

RISPOSTA DA VALUTARE	ACCORDO DA 0 A 5
Ampliamento della gamma dei servizi offerti ai Comuni del territorio	4
Maggiore soddisfazione da parte dei cittadini e degli utenti	5
Maggiore efficienza nell'impiego del personale della Comunità Montana	4
Attrazione di risorse premiali per il territorio (Costarga)	5
Costi più bassi per i Comuni	5

Altre motivazioni (specificare e indicare un grado di rilevanza)

Aggiornamento e consulenza ai RUP Comunali (soprattutto in relazione ai piccoli/piccolissimi Comuni montani)	5
--	---

Criticità riscontrate nella gestione dei servizi associati / parte amministratori

RISPOSTA DA VALUTARE	ACCORDO DA 0 A 5
Ambito territoriale troppo complesso e con geografia non favorevole ad attività associate	2
Rapporti conflittuali con gli amministratori dei singoli Comuni	0
Problematiche sindacali	0
Criticità emerse con cittadini / utenti	0
Differenze di scelte politiche e problemi nelle adesioni ad ogni cambio di mandato	0
Problemi nell'organizzazione dei singoli uffici/servizi	1
Insufficienti risorse finanziarie trasferite alla Comunità Montana per i servizi associati	2
Pochi dipendenti dedicati ai servizi associati	1
Maggiore complessità dei procedimenti amministrativi, finanziari, gestionali	1

Altre motivazioni (specificare e indicare un grado di rilevanza)

5. PROSPETTIVE A BREVE DEI SERVIZI ASSOCIATI PER I COMUNI ED ESIGENZE DI FORMAZIONE

Se considera il futuro dei servizi associati forniti dalla sua Comunità Montana per i Comuni del territorio, per il **prossimo triennio**, quali azioni metterebbe in agenda in termini di nuove attività o servizi da realizzare?

- Supporto alle Amministrazioni comunali in ordine alla programmazione territoriale soprattutto rivolta alla prevenzione/sistemazione del dissesto idrogeologico e ambientale, oltre che alla viabilità di interesse sovracomunale.
- Miglioramento delle infrastrutture al sostegno del comparto turistico della Valle, con particolare riguardo alla gestione ed al completamento della Ciclovia della Valle Seriana (importante opera di promozione turistica, ambientale e sportiva a servizio di tutti), sia in termini di sviluppo che in termini di manutenzione della stessa.

Rispetto invece al ruolo di Regione Lombardia, ci sono azioni regionali che potrebbero migliorare il vostro ruolo di fornitore di servizi associati per i Comuni?

RISPOSTA DA VALUTARE	ACCORDO DA 0 A 5
Le procedure annuali di rendicontazione e richiesta dei contributi alle Comunità Montane potrebbero essere più semplici	5
Sarebbe opportuno un più forte affiancamento tecnico alle Comunità Montane per i servizi associati	3
Sarebbero opportune indicazioni regionali alle Comunità Montane sui risultati da ottenere per ogni servizio associato	3
Sarebbero opportune procedure di controllo da parte di Regione verso le Comunità Montane anche con visite e sopralluoghi e se del caso effetti sugli incentivi	3
La formazione e l'aggiornamento continuo del personale delle Comunità Montane potrebbero essere certificati e diventare condizione per ricevere parte dei contributi	3

Altri suggerimenti/proposte per Regione Lombardia (specificare e indicare un grado di rilevanza)

Nelle valli montane, dove un forte campanilismo mette in competizione Comuni limitrofi, si sente molto la necessità di un Ente sovracomunale che riesca a “mettere d'accordo” almeno la maggioranza delle amministrazioni del territorio. Le difficoltà dovute alla morfologia del territorio, alla viabilità, alla sempre maggior carenza di risorse e di personale nei piccoli Comuni, alla diminuzione della popolazione, ecc. sono problematiche comuni a tante zone montane.

Per questo, Regione Lombardia dovrebbe aiutare le Comunità Montane a rilanciare il proprio ruolo di Ente sovracomunale che negli ultimi anni ha subito un deciso ridimensionamento dovuto, in particolare, alla fusione degli Enti (in alcuni casi disomogenei) con conseguente riduzione di personale, alla diminuzione dei finanziamenti, all'eliminazione totale delle indennità per gli amministratori che praticamente devono operare da “volontari” ed alla diffusione generale nella cittadinanza di una bassissima opinione rispetto agli Enti ed ai dipendenti pubblici.

In tal senso si auspica che Regione Lombardia possa sostenere una rinascita delle Comunità Montane favorendo l'associazionismo ed incoraggiando i Comuni ad affidarsi a questi Enti.

Avete esigenze di formazione/affiancamento in materie associative e su quali temi prioritari

area amministrativa/ finanziaria

TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE, con particolare riferimento alla formazione obbligatoria anticorruzione prevista dalla normativa

area risorse umane

area tecnica

FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO COSTANTE, con particolare riferimento al continuo evolversi della normativa in materia di contratti pubblici e sismica

area protezione civile

area informatica

FORMAZIONE PER L'UTILIZZO DI NUOVI SOFTWARE/NUOVE PIATTAFORME/UTILIZZO DEL WEB, FORME DI COMUNICAZIONE E SOCIAL

Altro (specificare)

Sono preferite per la fruizione della formazione:

Formazione classica d'aula	NO
Affiancamento consulenziale in sede della Comunità Montana	SI
Laboratori / comunità di pratiche anche via internet con altre Comunità Montane	SI
Formazione via internet /e-learning / webinar	SI

6. OSSERVAZIONI E CONSIDERAZIONI LIBERE

Facendo riferimento a quanto già esplicitato al precedente punto 5 si precisa che, per quanto riguarda questo Ente, nel corso degli ultimi 10 anni, ossia dalla fusione della Comunità Montana Valle Seriana di Albino e della Comunità Montana Valle Seriana Superiore di Clusone, l'Ente ha subito un notevole cambiamento. Le diversità tra i due ambiti territoriali (alta e bassa Valle) faticano tutt'oggi ad omogeneizzarsi, l'estensione territoriale, la scarsa omogeneità, l'elevato numero di Comuni facenti parte del territorio, la carenza di risorse, causano non poche difficoltà di gestione; inoltre, in questi anni, il personale dipendente si è praticamente dimezzato. La gestione associata dei servizi da parte di questa Comunità Montana ha subito di conseguenza un forte ridimensionamento: basti pensare che fino al 2012 tutto l'ambito dei servizi alla persona, servizi sociali, tutela minori ecc. per i Comuni dell'alta Valle era gestito da questo Ente che ha dovuto pian piano dismettere, fino ad arrivare alla completa chiusura di tutti i servizi nel 2015.

Il ruolo della Comunità Montana è divenuto sempre più marginale, per questo è necessario che Regione Lombardia intervenga con azioni di rilancio e promozione di questi Enti.